



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON-CHULUCANAS

"Ejecutar el Alto Piura es Inclusión y Desarrollo"

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

ORDENANZA MUNICIPAL N° 004 -2015-MPM-CH

Chulucanas, 13 MAR 2015

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPÓN – CHULUCANAS.

POR CUANTO:

EL CONCEJO MUNICIPAL PROVINCIAL DE MORROPÓN – CHULUCANAS.

VISTO:

En Sesión Extraordinaria de fecha 06 de marzo de 2015, el Informe N° 00084-2014-UCFA/MPM-CH (10.07.2014), el Informe N° 004-2014-SGGAYO/MPM-CH (08.08.2014), el Informe N° 00114-2014-SGGAO/MPM-CH (11.08.2014), el Informe N° 00255-GSCGA/MPM-CH (12.08.2014), el Informe N° 00291-2014-GAJ/MPM-CH (23.09.2014), el Informe N° 00126-2014-UCFA/MPM-CH (11.11.2014), el Informe N° 00156-2014-SGGAO/MPM-CH (13.11.2014), el Proveído N° 0038-2014-GAJ/MPM-CH (28.11.2014), el Informe N° 00133-2014-UCFA/MPM-CH (03.12.2014), el Informe N° 00172-SGGAO/MPM-CH (05.12.2014), el Informe N° 00349-2014-MPM-CH-GAJ de fecha 17.12.2014, expedido por el Gerente de Asesoría Jurídica, Abog. Moisés Alejandro Zapata Herrera y Dictamen N° 001-2015-CDOEFUSDAYMA-MPM-CH (12.02.2015); y,

CONSIDERANDO:

Que, las Municipalidades son órganos de gobierno local que gozan de autonomía económica, administrativa y política, tal como se establece en el artículo 194° de la Constitución Política del Estado y el art. II del Título Preliminar de la Ley 27972 Orgánica de Municipalidades, donde se determinan sus facultades para ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, de conformidad con la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, en concordancia con el artículo 195° de la Constitución Política del Perú, que a la letra dice: "Los gobiernos locales promueven el desarrollo y la economía local, y la prestación de los servicios públicos de su responsabilidad, en armonía con las políticas y planes nacionales y regionales de desarrollo. Son competentes para: (...) 8. Desarrollar y regular actividades y/o servicios en materia de educación, salud, vivienda, saneamiento, medio ambiente, sustentabilidad de los recursos naturales, transporte colectivo, circulación y tránsito, turismo, conservación de monumentos arqueológicos e históricos, cultura, recreación y deporte, conforme a ley".

Que, la Ley Orgánica citada, precisa que los gobiernos locales promueven el desarrollo integral, para viabilizar el crecimiento económico, la justicia social y la sostenibilidad ambiental. La promoción del desarrollo local es permanente e integral. Las municipalidades provinciales y distritales promueven el desarrollo local, en coordinación y asociación con los niveles de gobierno regional y nacional, con el objeto de facilitar la competitividad local y propiciar las mejores condiciones de vida de su población. (Artículo X, del Título Preliminar).

Que, por su parte el artículo 73°, literal d) del referido cuerpo legal, señala que dentro del marco de las competencias y funciones específicas establecidas en la citada ley, el rol de las municipalidades provinciales comprende: (d) Emitir las normas técnicas generales, en materia de organización del espacio físico y uso del suelo así como sobre protección y conservación del ambiente.

Que, las municipalidades, tomando en cuenta su condición de municipalidad provincial o distrital, asumen las competencias y ejercen las funciones específicas con carácter exclusivo o compartido, en materia de Servicios públicos locales: 2.1. Saneamiento ambiental, salubridad y salud. Así mismo, en lo que concierne a la Protección y conservación del ambiente, como es: Formular, aprobar, ejecutar y monitorear los planes y





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON-CHULUCANAS

"Ejecutar el Alto Piura es Inclusión y Desarrollo"

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

políticas locales en materia ambiental, en concordancia con las políticas, normas y planes regionales, sectoriales y nacionales (numeral 3.1).

Que, la norma en mención, precisa funciones específicas exclusivas de las municipalidades provinciales, que es regular y controlar la emisión de humos, gases, ruidos y demás elementos contaminantes de la atmósfera y el ambiente. (Artículo 80).

Que, a través de la Ley N° 29325 - Ley del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental, se otorga al Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental-OEFA, la calidad de Ente Rector del citado Sistema, el cual tiene por finalidad asegurar el cumplimiento de la legislación ambiental por parte de todas las personas naturales o jurídicas, así como supervisar y garantizar que las funciones de evaluación, supervisión, fiscalización, control y potestad sancionadora en materia ambiental, a cargo de las diversas entidades del Estado, se realicen de forma independiente, imparcial, ágil y eficiente.

Que, las Autoridades competentes que forman parte del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental, según la Ley N° 29325, Ley del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental son:

- El Ministerio del Ambiente (MINAM).
- El Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental (OEFA).
- Las Entidades de Fiscalización Ambiental, Nacional, Regional o Local.**

Que, el Sistema tiene por finalidad asegurar el cumplimiento de la legislación ambiental por parte de todas las personas naturales o jurídicas, así como supervisar y garantizar que las funciones de evaluación, supervisión, fiscalización, control y potestad sancionadora en materia ambiental, a cargo de las diversas entidades del Estado, se realicen de forma independiente, imparcial, ágil y eficiente, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley N° 28245, Ley Marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental, en la Ley N° 28611, Ley General del Ambiente, en la Política Nacional del Ambiente y demás normas, políticas, planes, estrategias, programas y acciones destinados a coadyuvar a la existencia de ecosistemas saludables, viables y funcionales, al desarrollo de las actividades productivas y el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales que contribuyan a una efectiva gestión y protección del ambiente. (Artículo 3°)

Que, de conformidad con el artículo 7° de la Ley N° 29325, Ley del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental, las entidades de fiscalización ambiental nacional, regional, o local son aquellas con facultades expresas para desarrollar funciones de fiscalización ambiental y ejercen sus competencias con independencia funcional del OEFA; siendo una de ellas la Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas. Estas entidades forman parte del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental y sujeta su actuación a las Normas de la presente Ley y otras normas en materia ambiental, así como a las disposiciones que dicte el OEFA como ente rector del referido sistema.

Que, mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 070-2010-OEFA/PCD, se aprobó la Directiva N° 03-2010-OEFA/PCD - Directiva para la formulación, ejecución y evolución del Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental, con la finalidad de fortalecer la coordinación entre el OEFA y las Entidades de Fiscalización Ambiental - EFA **en materia de formulación, ejecución y evaluación de su respectivo PLANEFA, estableciéndose como obligación de cada EFA, formular anualmente su PLANEFA**, teniendo en cuenta lo dispuesto en la mencionada Directiva, así como lo establecido en la Política Nacional del Ambiente, Ley General del Ambiente, Ley del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental y demás Normas vigentes.

Que, visto el PLANEFA-2014 de este provincial, aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 075-2014-MPM-CH de fecha 28 de enero del 2014, establece como objetivo general el Fortalecer la fiscalización de la gestión ambiental en el distrito de Chulucanas; y como objetivos específicos, los siguientes:

- Tener un conocimiento cuantitativo y cualitativo de la calidad ambiental en nuestra jurisdicción.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPÓN-CHULUCANAS

"Ejecutar el Alto Piura es Inclusión y Desarrollo"

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

- Evaluar y Fiscalizar según los lineamientos técnicos dispuestos por el órgano competente.
- Desarrollar acciones de monitoreo y vigilancia de la calidad ambiental: aire, agua, suelo.
- Desarrollar acciones de fiscalización y sanción, sobre la base del análisis de los incumplimientos detectados en las acciones de supervisión.
- Evaluar impactos y proponer las medidas de prevención, mitigación o de control adecuadas a través de la Comisión Ambiental Municipal.

Que, dentro de la **Institucionalidad para la Fiscalización (ítem 4.2)**, precisa que la Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas en su Reglamento de Organización y Funciones (ROF) contempla que el Departamento de Medio Ambiente es la dependencia encargada de realizar el planeamiento estratégico necesario para la protección y conservación del medio ambiente, así como promover, dirigir y supervisar campañas de promoción ecológica y medio ambiente, realizar campañas de orientación y difusión entre la población. Cabe señalar que con Ordenanza Municipal N° 019-2013-MPM-CH, que Aprueba el Organigrama Estructural Básico y el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas el citado Departamento es consignado como Subgerencia de Gestión Ambiental y Ornato la misma que dentro de sus área contempla la Unidad de Control y Fiscalización Ambiental la cual velará por el cumplimiento del PLANEFA 2014.

Que, sobre la **Priorización de Acciones de Evaluación y Fiscalización Ambiental**, establece que las acciones están formuladas en función de los alcances de la Política Nacional del Ambiente, la Política de Evaluación, Supervisión y Fiscalización Ambiental y demás normas vigentes de las entidades que conforman el Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental - SINEFA.

En **materia ambiental se evalúa la calidad ambiental en el aire, agua, suelo y ruidos**; la evaluación se realiza en base a parámetros cuantificables y ya establecidos por el MINAM tales como son la Norma Técnica Peruana para calidad de aire (NTP), Estándares de Calidad Ambiental (ECA) y los Límites Máximos Permisibles (LMP).

En tal sentido se ha evaluado las actividades productivas que se desarrollan en el distrito las que generan o pueden generar deterioro de la calidad ambiental, desarrollando para esto el FORMATO N°01: MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE INTERVENCIONES.

Así mismo, dentro de los documentos de gestión de esta comuna tenemos a la Ordenanza Municipal N° 014-2014-MPM-CH de fecha 30 de julio del 2014, que aprueba el REGLAMENTO APLICACIÓN DE SANCIONES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPÓN CHULUCANAS (RAS) Y CUADRO ÚNICO DE INFRACCIÓN Y SANCIONES (CUI), ACTA DE CLAUSURA DE ESTABLECIMIENTO, ACTA DE CONSTATACIÓN Y EL FORMATO DE LA PAPELETA DE INFRACCIÓN MUNICIPAL (PIM), dentro del Cuadro Único de Infracción y Sanciones-CUIS, en el Código M se detallan las infracciones cometidas en contra del medio ambiente, así como la sanción correspondiente. Por tanto, el tratamiento o procedimiento sancionador está allí establecido.

Que, en el artículo 14° de la Ley N° Ley N° 29325 - Ley del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental.- Apoyo de la fuerza pública, de los sectores, de los gobiernos regionales, de los municipios y de la ciudadanía, prescribe lo siguiente:

"14.1 EL OEFA podrá requerir el auxilio de la fuerza pública para el desempeño de sus funciones, el mismo que será prestado de inmediato bajo responsabilidad.

14.2 Las autoridades sectoriales así como los Gobiernos Regionales y Locales que en el ejercicio de sus funciones tomen conocimiento de incumplimientos ambientales, que son materia de fiscalización por parte del OEFA deberán, en el término de la distancia, poner tal situación en conocimiento de dicha dependencia. Asimismo, deberán brindar, junto con la ciudadanía en general, el apoyo y facilidades necesarias para el adecuado cumplimiento de las funciones del OEFA."



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON-CHULUCANAS

"Ejecutar el Alto Piura es Inclusión y Desarrollo"

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

Que, dentro de las recomendaciones efectuadas en el Informe N° 201-2013-OEFA/DS-SEP, derivado a este provincial con Oficio N° 108-2013-OEFA/DS-SEP, suscrito por el Sr. Mauricio Cuadra Moreno, Sub Director de Supervisión a Entidades-Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental -OEFA¹, entre otras, se encuentra la siguiente:

"(...)

Elaborar un registro de denuncias ambientales vecinales recibidas y atendidas, señalando el estado de las mismas, así como la atención brindada en cada caso. Remitir de manera anual el MINAM la relación de las denuncias recibidas y atendidas" (...)"

Que, según el artículo 40° de la Ley Orgánica de Municipalidades-Ley N°27972 sobre las ordenanzas señala: "Las ordenanzas de las municipalidades provinciales y distritales, en la materia de su competencia, son las normas de carácter general de mayor jerarquía en estructura normativa municipal, por medio de las cuales se aprueba la organización interna, la regulación, administración y supervisión de los servicios públicos y las materias en las que la municipalidad tiene competencia normativa".

Que, la ordenanza, en tanto Ley Municipal, constituye un instrumento importante a través del cual las municipalidades pueden ejercer y manifestar su autonomía. Es evidente que las Leyes y normas con rango de Ley, como el caso de las ordenanzas carecen de ilimitación material pues están sometidas a los principios y la orden competencial dispuesto, por la Constitución. En ese sentido, no pueden regular materias que no son de su competencia, ni tampoco las contrarias a los Principios que derivan de la Constitución.

En tal sentido, la ordenanza es una norma de carácter general, abstracta y obligatoria dentro del territorio sobre el cual ejerce jurisdicción la municipalidad y en las materias de su competencia. Es la norma de mayor jerarquía en la estructura normativa municipal y tiene rango de ley, de conformidad con el inciso 4 del artículo 200° de la constitución.

Que, así mismo, conforme lo establece el artículo 41°, de la Ley Orgánica de Municipalidades, señala que los acuerdos son decisiones, que toma el concejo, referidas a asuntos específicos de interés público, vecinal o institucional, que expresan la voluntad del órgano de gobierno para practicar un determinado acto o sujetarse a una conducta o norma institucional.

Estando a lo expuesto; y en uso de las facultades conferidas en el Artículo 9° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, el Concejo Municipal, por UNANIMIDAD APRUEBA la siguiente:

ORDENANZA MUNICIPAL QUE APRUEBA EL REGLAMENTO PARA LA ATENCIÓN DE DENUNCIAS AMBIENTALES ANTE LA ENTIDAD DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL (EFA), DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON-CHULUCANAS.

¹ Artículo 11°, Funciones generales del OEFA:

(...) 11.2 El OEFA, en su calidad de ente rector del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental (SINEFA), ejerce las siguientes funciones:

b) Función supervisora de Entidades de Fiscalización Ambiental (EFA), nacional, regional o local: comprende la facultad de realizar acciones de seguimiento y verificación del desempeño de las funciones de fiscalización a cargo de entidades de fiscalización ambiental nacional, regional o local a las que se refiere el artículo 7.

El OEFA, en ejercicio de su función supervisora, puede establecer procedimientos para la entrega de reportes, informes técnicos y cualquier información relativa al cumplimiento de las funciones a cargo de las Entidades de Fiscalización Ambiental (EFA).

El incumplimiento de las funciones antes indicadas acarrea responsabilidad funcional, lo cual es comunicado al órgano competente del Sistema Nacional de Control.⁷





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON-CHULUCANAS

"Ejecutar el Alto Piura es Inclusión y Desarrollo"

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR El Reglamento para la Atención de Denuncias Ambientales ante la Entidad de Fiscalización Ambiental (EFA), de la Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas, que comprende seis (06) capítulos, veinticinco (25) artículos y tres (03) disposiciones complementarias finales.

ARTICULO SEGUNDO.- APROBAR el Formulario de Registro de Denuncias Ambientales, que como anexo forma parte del Reglamento para la Atención de Denuncias Ambientales ante la Entidad de Fiscalización Ambiental (EFA), de la Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas.

ARTÍCULO TERCERO.- FACULTAR al Señor Alcalde dictar las disposiciones complementarias que se requieran para la aplicación de la presente Ordenanza, mediante Decreto de Alcaldía y normas complementarias; asimismo disponga las acciones administrativas correspondientes para la implementación del recurso humano y logístico necesario, a fin de dar cumplimiento de la presente ordenanza municipal.

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR a Gerencia Municipal, Gerencia de Administración, Gerencia de Servicios a la Comunidad y Gestión Ambiental, Gerencia de Tecnología de la Información y demás órganos competentes, establecer los mecanismos adecuados para la difusión, correcta aplicación y el fiel cumplimiento de la presente ordenanza.

ARTÍCULO QUINTO.- DISPONER a Secretaría General, la publicación de la presente Ordenanza Municipal en el modo y forma de ley, asimismo, encárguese a la Gerencia de Tecnología de la Información la publicación de la referida Ordenanza Municipal en el portal web de la Municipalidad Provincial de Morropón – Chulucanas.

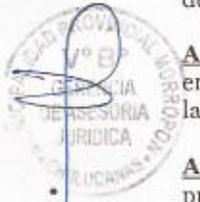
ARTÍCULO SEXTO.- La presente Ordenanza Municipal entrará en vigencia dentro de los sesenta (60) días de publicada conforme a ley; plazo durante el cual deberá procederse a la implementación de aquellos aspectos que resulten necesarios (software, Registro, etc.).

POR TANTO;

REGISTRESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE.



JOSE RAMON MONTENEGRO CASTILLO
ALCALDE PROVINCIAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPÓN-CHULUCANAS



*REGLAMENTO PARA LA ATENCIÓN
DE DENUNCIAS AMBIENTALES ANTE
LA ENTIDAD DE FISCALIZACIÓN
AMBIENTAL (EFA)*

*Sub Gerencia De Gestión Ambiental Y Ornato
Unidad De Control Y Fiscalización Ambiental*



INTRODUCCION

El presente Reglamento tiene como objetivo establecer el procedimiento para la formulación de denuncias ambientales, en ese sentido la Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas en calidad de Entidad de Evaluación y Fiscalización Ambiental (EFA) pone a disposición medios interactivos que facilitan plantear a la ciudadanía las denuncias en materia ambiental.

El presente reglamento es una herramienta que regula el ejercicio del derecho para la presentación de denuncias ambientales de conformidad con lo establecido en el Artículo 105 de la Ley N° 27444.

La Entidad de Evaluación y Fiscalización Ambiental (EFA) estará integrada por los órganos de línea que tengan relación con aspectos en materia ambiental quienes están debidamente constituidos en la estructura orgánica y funcional de la institución.

En el presente reglamento de la Entidad de Evaluación y Fiscalización Ambiental precisa que la EFA es la instancia encargada de recepcionar, informar, publicar y hacer seguimiento a toda denuncia ambiental hasta su conclusión.



REGLAMENTO PARA LA ATENCIÓN DE DENUNCIAS AMBIENTALES ANTE LA ENTIDAD DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL (EFA)

CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1°.- Objeto

El presente Reglamento regula el ejercicio del derecho a la presentación de denuncias ambientales ante la entidad Fiscalización Ambiental EFA, de conformidad con lo establecido en el Artículo 105" de la Ley No 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General

Artículo 2°.- Ámbito de aplicación

El presente Reglamento resulta aplicable a todas las personas Naturales o jurídicas que presenten denuncias ambientales ante la EFA en el distrito de Chulucanas.

Artículo 3°.- Definiciones

Para efectos del presente Reglamento, resulta pertinente establecer las siguientes definiciones:

- **Denunciante:** Es la persona natural o jurídica que formula una denuncia ambiental.
- **Denunciado:** Es la persona natural o jurídica presuntamente responsable de los hechos que han sido objeto de la denuncia ambiental.
- **Denuncia ambiental:** Es la comunicación que efectúa un denunciante ante la EFA, respecto de los hechos que pueden constituir una posible infracción ambiental.
- **Infracción ambiental:** Es el incumplimiento de las obligaciones contenidas en la normativa Ambiental, los instrumentos de gestión ambiental, compromisos ambientales en función a las medidas administrativas dictadas por el EFA.
- **Denuncia maliciosa:** Es aquella denuncia formulada de mala fe, sobre la base de datos cuya falsedad o inexactitud es de conocimiento del denunciante.
- **Georeferenciamiento:** Es la ubicación espacial del punto geográfico del impacto de los hechos denunciados y sus correspondientes datos georeferenciados.

Artículo 4.- Servicio de Información de Denuncias Ambientales

La EFA para la atención de las denuncias ambientales, comprende la orientación a los denunciantes, el registro de denuncias ambientales y el seguimiento del trámite respectivo.



Este servicio de información se brinda en forma presencial y en forma virtual a través del portal de la institución.

Artículo 5.- Interés difuso

Para presentar una denuncia ambiental, el denunciante no requiere sustentar la afectación concreta de sus derechos o intereses legítimos.

Artículo 6- Tipos de Denuncias Ambientales

6.1.- Las denuncias ambientales pueden ser:

- Anónimas: Son aquellas en las cuales el denunciante no proporciona información sobre sus datos de identificación.
- Con reserva de identidad del denunciante: son aquellas en las cuales la EFA garantiza, a pedido del denunciante, mantener en reserva su identidad.
- Sin reserva de identidad del denunciante: son aquellas en las cuales el denunciante no solicita la reserva de su identidad.

6.2.- La vulneración del derecho de reserva de la identidad del denunciante por parte de cualquier funcionario o servidor de la EFA será puesta en conocimiento de la autoridad competente, a fin de que sean adoptadas las acciones necesarias para determinar la responsabilidad Administrativa a que hubiere lugar.

Artículo 7.- Atención de denuncias

7.1.- Las denuncias ambientales sobre hechos que forman parte del ámbito de fiscalización directa de la EFA orientan la actuación de sus órganos de línea, los cuales podrán realizar las acciones de fiscalización ambiental para investigar los hechos denunciados.

7.2.- Las denuncias ambientales que recaen dentro del ámbito de competencia de otra Entidad de Fiscalización Ambiental - EFA, serán derivadas a esta, a fin de que sean atendidas de acuerdo a sus procedimientos internos.

7.3.- Las denuncias que se relacionen con la protección ambiental, pero que no generen acciones de fiscalización ambiental por parte del EFA serán remitidas a la autoridad ambiental competente, para que proceda conforme a sus atribuciones.

Artículo 8.- Denuncias maliciosas

De conformidad con el Artículo 38° del Reglamento sobre transparencia, Acceso a la Información Pública Ambiental, Participación y Consulta Ciudadana en Asuntos Ambientales, aprobado por Decreto Supremo N° 002-2009-MINAM, si se evidencia que la denuncia ambiental se sustenta en hechos o datos falsos o inexactos que eran de conocimiento del propio denunciante, el EFA podrá interponer las acciones legales correspondientes con la



finalidad de determinar la responsabilidad a que hubiere lugar. La denuncia maliciosa genera que el denunciante asuma los costos originados por la acciones de fiscalización que se hubieran realizado.

CAPÍTULO II DE LA FORMULACIÓN DE LA DENUNCIA AMBIENTAL

Artículo 9.- Medios para la formulación de denuncias ambientales

9.1.- El denunciante podrá formular su denuncia ambiental en forma presencial, virtual o a través de otros medios que el EFA implemente para tal efecto

9.2.- La denuncia formulada por escrito puede ser presentada en la sede principal de la EFA.

9.3.- Para la presentación de una denuncia ambiental se pondrá a disposición de los denunciantes el Formulario de Registro de denuncias Ambientales, el cual como Anexo forma parte integrante del presente Reglamento.

9.4.- Cuando la denuncia se formule a través de medios no presenciales, se considerará como presentada en la fecha en la cual se recibe la comunicación respectiva, para efectos del cómputo de plazos.

Artículo 10.- De la asesoría para formular denuncias

A solicitud del denunciante, el EFA le brindará asesoría para formular su denuncia ambiental. Para tal efecto, a través de los medios empleados para la formulación de las denuncias, se orientará al denunciante con el objeto de garantizar que la denuncia contenga la información mínima necesaria para ser atendida.

Artículo 11.- Requisitos para la formulación de denuncias

11.1.- Para la presentación de una denuncia ambiental, de manera facultativa, se podrá consignar la siguiente información:

- Nombres y apellidos del denunciante, así como su domicilio y número de Documento Nacional de Identidad o Carné de Extranjería.
- Razón o denominación social, número de Registro Único de contribuyente y el domicilio, en caso el denunciante sea una persona jurídica.
- Órgano, entidad o autoridad ante la cual se interpone la denuncia
- Dirección física o electrónica a la cual se remitirán las comunicaciones

11.2.- De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 105" de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, para la atención de la denuncia ambiental se deberá contar con indicios razonables sobre la presunta infracción administrativa ambiental. Para tal efecto, se podrá proporcionar la siguiente Información:



a) Describir los hechos que presuntamente pudieran constituir una infracción administrativa ambiental. De ser el caso, deberá indicarse las circunstancias de tiempo, lugar y modo en que sucedieron los hechos materia de denuncia

b) Proporcionar, de ser el caso, la evidencia que tenga en su poder, así como brindar cualquier otro elemento que permita comprobar los hechos descritos.

c) Identificar a los presuntos autores y partícipes, así como a los posibles afectados en caso cuente con dicha información.

11.3.- El denunciante podrá presentar los siguientes medios probatorios: audios, videos, fotografías, impresos, fotocopias, planos, mapas, cuadros, dibujos, discos, compactos, instrumentos de almacenamiento informático, y demás objetos que permitan verificar la comisión de una infracción administrativa.

11.4.- Cuando se trate de una denuncia presentada por varios ciudadanos de manera conjunta, se podrá nombrar un apoderado y consignar un domicilio Único.

11.5.- El denunciante podrá informar a la EFA si los hechos denunciados se encuentran en discusión en el Ministerio Público, el Poder Judicial o el Tribunal Constitucional, en caso tenga conocimiento de ello.

11.6.- El denunciante deberá declarar expresamente si solicita la reserva de su identidad en la atención de su denuncia. A falta de esta Indicación, se entenderá que renuncia al ejercicio de este derecho.

CAPITULO III DEL ANÁLISIS PRELIMINAR

Artículo 12.- Del análisis preliminar

Luego de recibida la denuncia ambiental se procederá a realizar un análisis preliminar de la denuncia en un plazo máximo de diez (10) días Hábiles de recibida dicha Comunicación.

Artículo 13.- De las denuncias anónimas

13.1.- Durante la etapa del análisis preliminar se verificará lo Siguiente:

- a) Si la denuncia anónima se relaciona con la protección ambiental.
- b) Si la denuncia anónima cuenta con indicios razonables sobre la presunta infracción administrativa ambiental, de conformidad con lo establecido en el Numeral 11.2 del presente Reglamento.

13.2.- En caso se verifique que no se cumpla con lo dispuesto en el Numeral 13.1, artículo 13 del presente reglamento la denuncia deberá ser archivada.



13.3.- La decisión de tramitar o archivar la denuncia no será puesta en conocimiento del denunciante, en atención a su carácter anónimo.

Artículo 14.- De las denuncias con o sin reserva de la identidad del denunciante.

14.1.- Durante la etapa del análisis preliminar se verificará lo siguiente:

- a) Si la denuncia con o sin reserva de la identidad se relaciona con la protección ambiental.
- b) Si la denuncia con o sin reserva de la identidad cuenta con indicios razonables sobre la presunta infracción administrativa ambiental, de conformidad con lo establecido en el Numeral 11.2 del presente Reglamento.

14.2.- En caso la EFA verifique que no se cumpla con lo dispuesto en el Literal a) artículo 14° del presente reglamento, la denuncia deberá ser declarada improcedente. Dicha decisión será puesta en conocimiento del denunciante a través de una comunicación formal debidamente motivada

14.3.- En caso, se verifique que no se cumpla con lo dispuesto en el Literal b) inciso 14.1, deberá requerirse al denunciante la aclaración de la denuncia, concediéndole un plazo máximo de cinco (5) días hábiles.

14.4.- En el supuesto de que el denunciante no cumpliera con dicho requerimiento del inciso 14.3, se rechazará la denuncia, lo cual deberá ser comunicado al denunciante por escrito. Lo anterior no impide que el denunciante pueda formular una nueva denuncia cumpliendo todos los requisitos previstos en el presente Reglamento.

CAPÍTULO IV DEL REGISTRO DE LA DENUNCIA

Artículo 15.- Registro de la denuncia

Si luego de la evaluación de la denuncia se verifica que esta debe ser atendida, la EFA deberá registrarla en el aplicativo informático respectivo, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles. Para tal efecto, se anexarán los documentos y los medios probatorios que hubieran sido presentados.

Artículo 16.- Código de la denuncia registrada

16.1.- El aplicativo informático asignará automáticamente a la denuncia registrada un Código. Este Código permitirá la identificación de la denuncia y de los actos posteriores que se emitan durante su tramitación.

16.2.- El código antes mencionado será puesto en conocimiento del denunciante a través de la primera comunicación que reciba de la EFA, bajo responsabilidad del funcionario a cargo de su tramitación. Esta disposición no resulta aplicable para las denuncias anónimas



Artículo 17.- Georeferenciación de la denuncia

Una vez consignada la denuncia se procederá a registrar la información Geográfica, los datos georeferenciados del lugar de ocurrencia de los hechos denunciados. Para tal efecto, se analizará con los órganos y/o áreas involucradas en materia ambiental de la EFA de forma conjunta todos los elementos proporcionados por el denunciante, así como otras fuentes de información que estén a su disposición.

Artículo 18.- Cuadernillo de la denuncia

18.1.- El EFA armará un cuadernillo por cada denuncia registrada, con el rótulo y los datos de identificación respectivos. Las piezas del cuadernillo serán archivadas en orden correlativo

18.2.- El cuadernillo se mantendrá en el archivo del EFA por un período de tres (3) años. Culminado este plazo deberá ser remitido al Archivo general de la EFA, conservándose los datos que se consideren relevantes, a fin de que pueda ser desarchivado en caso esto resulte necesario.

18.3.- En caso se presente más de una (1) denuncia ambiental sobre un mismo hecho, deberá registrarse en un solo cuadernillo.

CAPÍTULO V

DEL ANÁLISIS DE COMPETENCIA Y LA DERIVACIÓN DE LA DENUNCIA

Artículo 19°.- Análisis de competencia

19.1.- La EFA procederá a realizar el análisis de competencia de los hechos Denunciados, en un plazo máximo de diez (10) días hábiles, contado a partir del registro de la denuncia. Para tal efecto, emitirá un informe precisando la entidad pública competente para atender la denuncia.

19.2.- Si la EFA tuviera duda sobre la autoridad ambiental competente para atender la denuncia podrá consultar al órgano del OEFA. Quien ejerce la función de supervisión de entidades de fiscalización ambiental.

Artículo 20°.- Derivación de denuncia

20.1.- Si los hechos denunciados se encuentran bajo el ámbito de fiscalización directa de la EFA, se procederá a actuar como corresponde.

20.2.- Si los hechos denunciados se encuentran bajo el ámbito de fiscalización de otra EFA, se procederá a derivar la denuncia a dicha entidad mediante un documento formal, a fin de que actúe conforme a sus atribuciones.

20.3.- En caso exista más de una EFA competente en determinados extremos de la denuncia, se derivará la denuncia en forma simultánea a ambas entidades, detallando el extremo que le



corresponde atender a cada una, conforme al procedimiento establecido en el Numeral 20.2 Artículo 20 del presente reglamento.

20.4.-En caso la denuncia no se encuentre bajo el ámbito de fiscalización del EFA, se procederá a derivarla a la autoridad ambiental competente, para que esta actúe conforme a sus atribuciones

20.5.-El EFA deberá informar al denunciante que su denuncia ha sido derivada a la Dirección de Supervisión del OEFA, a una EFA u otra autoridad ambiental, en un plazo máximo de treinta (30) días hábiles desde que la denuncia fue recibida. Esta disposición no resulta aplicable para las denuncias anónimas.

CAPÍTULO VI DEL SEGUIMIENTO DE LAS DENUNCIAS AMBIENTALES

Artículo 21.- Del seguimiento de la denuncia sujeta a fiscalización directa

21.1.-La EFA, evaluará el hecho denunciado y, en un plazo de treinta (30) días hábiles, determinará si ha realizado alguna supervisión previa relacionada con este hecho o si se trata de una ocurrencia nueva que no hubiera sido investigada. Dependiendo de ello, realizará las siguientes acciones:

De verificarse la exacta congruencia del hecho denunciado (tiempo, lugar y modo) con una acción de supervisión realizada anteriormente, se informara al órgano superior inmediato sobre las acciones adoptadas vinculadas a los hechos denunciados para su posterior procedimiento.

En caso la EFA, no haya ejercido su función acusadora, deberá evaluar los hechos denunciados a efectos de laborar el respectivo Informe de Supervisión o Informe Técnico acusatorio, según corresponda. Por el contrario, si ha ejercido su función acusadora respecto de los hechos denunciados, deberá derivar la denuncia considerando el procedimiento administrativo sancionador, según corresponda, a efectos de emitir un pronunciamiento.

De comprobarse que se trata de un hecho nuevo, se evaluará la necesidad de realizar una supervisión especial teniendo en cuenta, entre otros criterios, la posible gravedad de la conducta y la programación de supervisiones existentes. En caso se considere pertinente realizar una supervisión, caso contrario se comunicará por escrito las razones que sustentan la no programación de la supervisión

21.2.- En ambos supuestos, se deberá trasladar la información brindada al denunciante que haya formulado su denuncia con o sin reserva de su identidad. Luego de remitir dicha comunicación, se deberá dar por atendida la denuncia en el aplicativo informático respectivo.



Artículo 22.- De las obligaciones de los órganos de la EFA.

22.1.- Cuando se haya considerado pertinente programar una supervisión, deberá incorporar en el expediente respectivo la denuncia que se hubiere formulado y que guarde relación con la zona de influencia a supervisar, la denuncia ambiental deberá ser elevada conjuntamente con el informe Técnico Acusatorio y deberá ser incluida en el expediente del procedimiento administrativo sancionador.

22.2.- En ambos supuestos, deberá vincularse la numeración del expediente respectivo con el código de la denuncia, con la finalidad de facilitar el intercambio de información en el sistema.

Artículo 23.- De la comunicación de la resolución final.

La EFA según sea el caso deberá publicar a través del portal de la Institución la Resolución final emitida en el procedimiento administrativo sancionador -iniciado en mérito a una denuncia- en un plazo máximo de diez (10) días hábiles contado a partir de la emisión de dicha Resolución. Información que debe ser remitida al denunciante, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la Resolución. Esta disposición no resulta aplicable para las denuncias anónimas.

Artículo 24.- Del seguimiento de la denuncia remitida a una EFA.

La EFA que ejerce la función de supervisión ambiental realizará el seguimiento de la atención de las denuncias ambientales para su respectiva comunicación al denunciante que haya formulado su denuncia con o sin reserva de su identidad.

Artículo 25.- Del deber de informar al denunciante

Toda información relativa a la atención de las denuncias ambientales por parte de los órganos competentes, deberá ser puesta en conocimiento del denunciante, en la medida en que no se incurra en las excepciones de acceso a la información pública previstas en los Artículos 15°, 15°-A, 15°-B, 16° y 17° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM. Esta disposición no resulta aplicable para las denuncias anónimas.

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES

PRIMERA.- La EFA asumirán de Manera progresiva las funciones relacionadas con la atención de denuncias ambientales detalladas en el presente Reglamento.

SEGUNDA.- La EFA deberá Implementar y poner a disposición una plataforma informática del registro de denuncias ambientales, la cual será empleada para el registro, atención y seguimiento de las mismas.



TERCERA.- De conformidad con establecido en el Numeral 43.1 del Artículo 43° de la Ley N° 28611 - Ley General del Ambiente, deberá publicar a través del portal de la institución un listado en el que se detalle las denuncias recibidas y los resultados obtenidos, con la finalidad de que a través del mencionado sistema se difunda dicha información a la ciudadanía.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPÓN – CHULUCANAS

UNIDAD DE CONTROL Y FISCALIZACION AMBIENTAL

FORMULARIO DE REGISTRO DE DENUNCIAS AMBIENTALES

I. DATOS DEL DENUNCIANTE

Persona natural	<input type="checkbox"/>	Persona Jurídica	<input type="checkbox"/>
Nombres	:	Razon Social	:
Apellido Paterno	:	Representante Legal	:
Apellido Materno	:	N° RUC	:
Documento de Identidad	:	Direccion	:
Departamento	:	Departamento	:
Provincia	:	Provincia	:
Distrito	:	Distrito	:
Telefono fijoy/o celular	:	Telefono fijoy/o celular	:
Correo Electronico	:	Correo Electronico	:

Denuncia Previa

¿Ha realizado denuncias previas?	:	¿Ante que entidades?	:
¿Obtuvo Respuesta?	:	¿Cuál fue la respuesta	:
¿Desea que se mantenga en reserva su identidad?	:		:
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	

II. DATOS DEL DENUNCIADO

Persona natural	<input type="checkbox"/>	Persona Jurídica	<input type="checkbox"/>
Nombres	:	razon social	:
Apellido Paterno	:	Representante Legal	:
Apellido Materno	:	N° RUC	:
Documento de Identidad	:	Direccion	:
Departamento	:	Departamento	:
Provincia	:	Provincia	:
Distrito	:	Distrito	:

Telefono fijo y/o celular : _____

Telefono fijo y/o celular : _____

Correo electronico : _____

Correo electronico : _____

III. DESCRIPCION DE LOS HECHOS

Dirección : _____

Departamento: _____

Provincia: _____

Distrito: _____

Referencia: _____

IV. DOCUMENTACION O MUESTRA SUSTENTATORIA

Adjuntar documentacion o muestra sustentatoria:

Adicionar Documentos:
